

คู่มือการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์

คณะดุริยางคศาสตร์

## จรรยาบรรณนักวิจัย

คณะกรรมการบริหารสภาวิจัยแห่งชาติ ในการประชุมเมื่อวันที่ 8 เมษายน 2541 ได้กำหนดจรรยาบรรณนักวิจัย ไว้เป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติ สำหรับนักวิจัยทุกสาขาวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานวิจัย ตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม และหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนประกันมาตรฐานของการศึกษาค้นคว้า ให้เป็นไปอย่างสมศักดิ์ศรี และเกียรติภูมิของนักวิจัย โดยกำหนดไว้ 9 ประการ ดังนี้

### 1. นักวิจัยต้องซื่อสัตย์และมีคุณธรรมในทางวิชาการและการจัดการ

นักวิจัยต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น ต้องให้เกียรติ และอ้างถึง บุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูล ที่นำมาใช้ในงานวิจัย ต้องซื่อตรงต่อการแสวงหาทุนวิจัย และมีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ ที่ได้จากการวิจัย

### 2. นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณีในการทำงานวิจัย ตามข้อตกลงที่ทำไว้กับหน่วยงานที่สนับสนุนการวิจัย และต่อหน่วยงานที่ตนสังกัด

นักวิจัยต้องปฏิบัติตามพันธกรณีและข้อตกลงการวิจัย ที่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายยอมรับร่วมกัน อุทิศเวลาทำงานวิจัยให้ได้ผลดีที่สุด และเป็นไปตามกำหนดเวลา มีความรับผิดชอบไม่ละทิ้งงานระหว่างดำเนินการ

### 3. นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัย

นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอ และมีความรู้ความชำนาญ หรือมีประสบการณ์เกี่ยวเนื่อง กับเรื่องที่ทำวิจัย เพื่อนำไปสู่งานวิจัยที่มีคุณภาพและเพื่อป้องกันปัญหาการวิเคราะห์ การตีความ หรือการสรุปที่ผิดพลาด อันอาจ ก่อให้เกิดความเสียหายต่องานวิจัย

### 4. นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ศึกษาวิจัย ไม่ว่าจะเป็สิ่งที่มีชีวิตหรือไม่มีชีวิต

นักวิจัยต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเที่ยงตรงในการทำวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับคน สัตว์ พืช ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม มีจิตสำนึก และมีปณิธานที่จะอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

### 5. นักวิจัยต้องเคารพศักดิ์ศรี และสิทธิของมนุษย์ที่ใช้เป็นตัวอย่างในการวิจัย

นักวิจัยต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลย และขาดความเคารพในศักดิ์ศรีของเพื่อนมนุษย์ ต้องถือเป็นภาระหน้าที่ที่จะอธิบายจุดมุ่งหมายของการวิจัยแก่บุคคลที่ เป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยไม่หลอกลวงหรือบีบบังคับ และไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล

## 6. นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด โดยปราศจากอคติในทุกขั้นตอนของการทำวิจัย

นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด ต้องตระหนักว่าอคติส่วนตัวหรือความลำเอียงทางวิชาการ อาจส่งผลให้มีการบิดเบือนข้อมูล และข้อค้นพบทางวิชาการ อันเป็นเหตุให้เกิดผลเสียหาย ต่องานวิจัย

## 7. นักวิจัยพึงนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบ

นักวิจัยพึงเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการและสังคม ไม่ขยายผลข้อค้นพบจนเกินความเป็นจริง และไม่ใช้ผลงานวิจัยไปทางมิชอบ

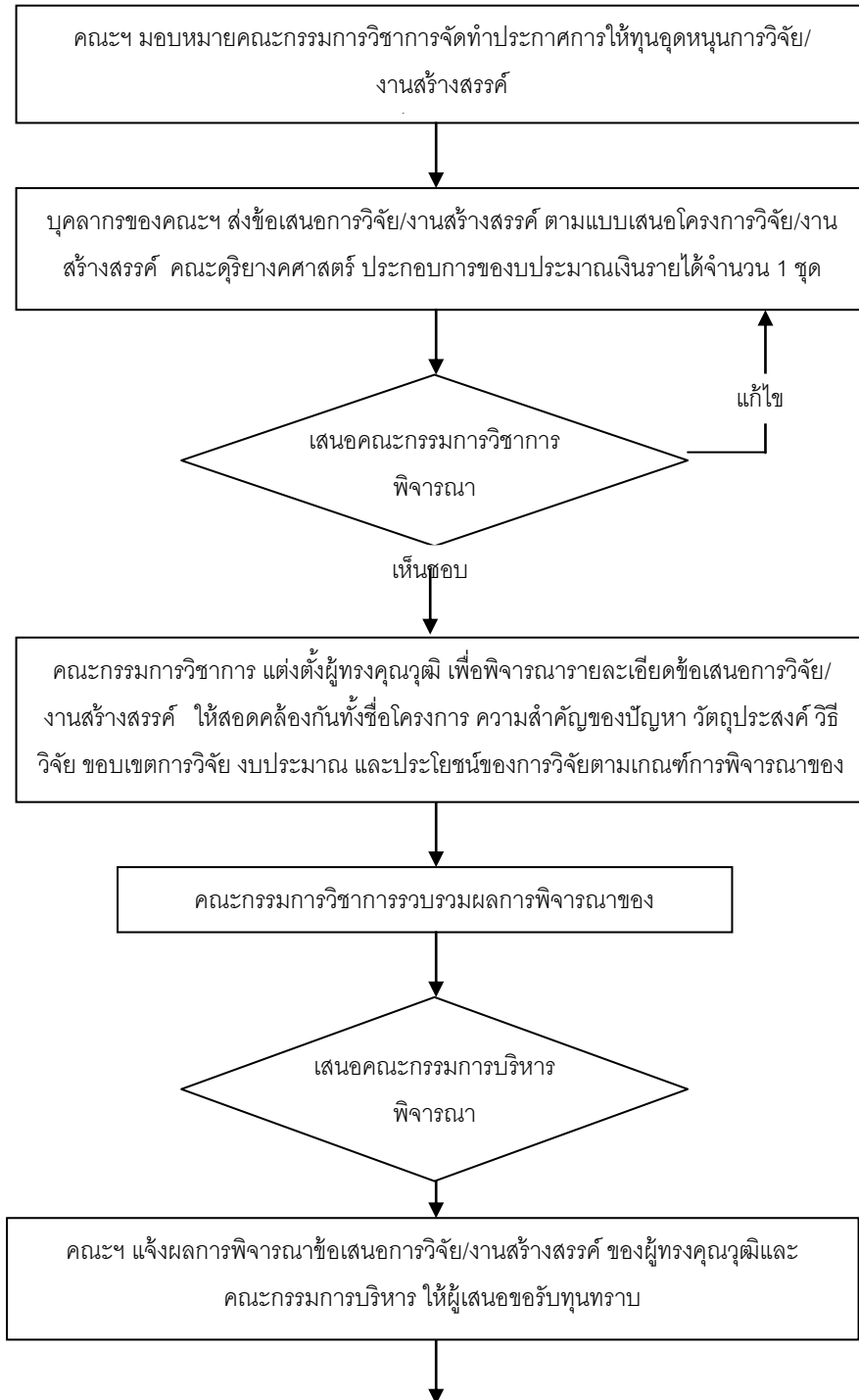
## 8. นักวิจัยพึงเคารพความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่น

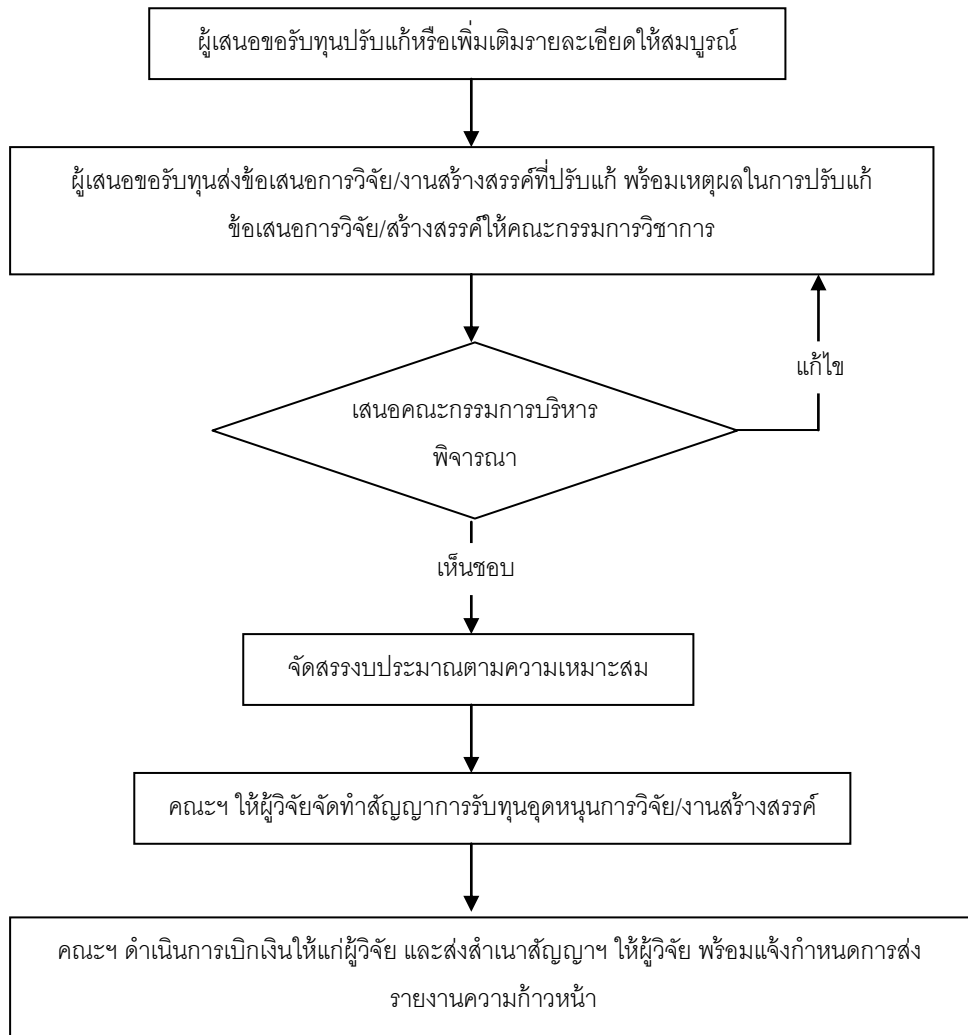
นักวิจัยพึงมีใจกว้าง พร้อมที่จะเปิดเผยข้อมูลและขั้นตอนการวิจัย ยอมรับฟังความคิดเห็น และเหตุผลทางวิชาการของผู้อื่น และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขงานวิจัยของตนให้ถูกต้อง

## 9. นักวิจัยพึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ

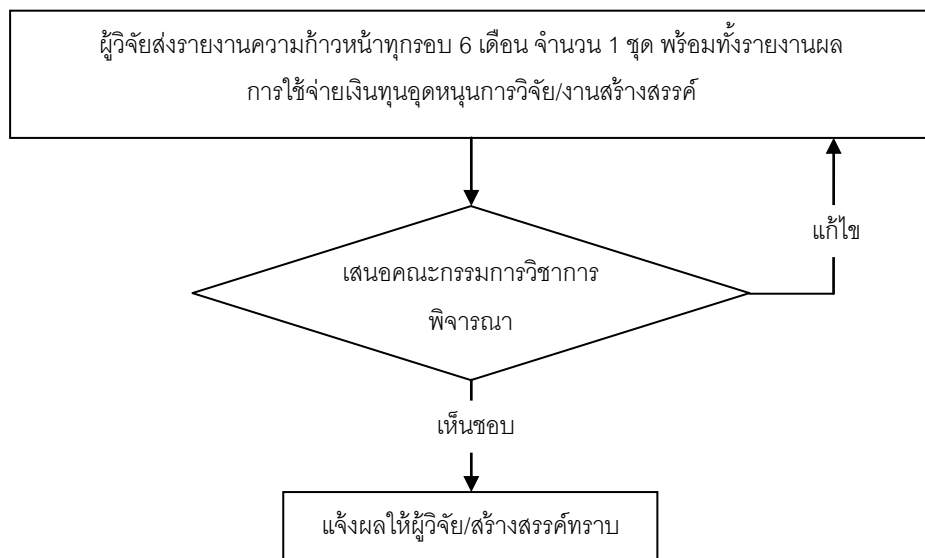
นักวิจัยพึงมีจิตสำนึกที่จะอุทิศกำลังสติปัญญาในการทำวิจัย เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อความเจริญ และประโยชน์สุขของสังคมและมวลมนุษยชาติ

## ขั้นตอนการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์

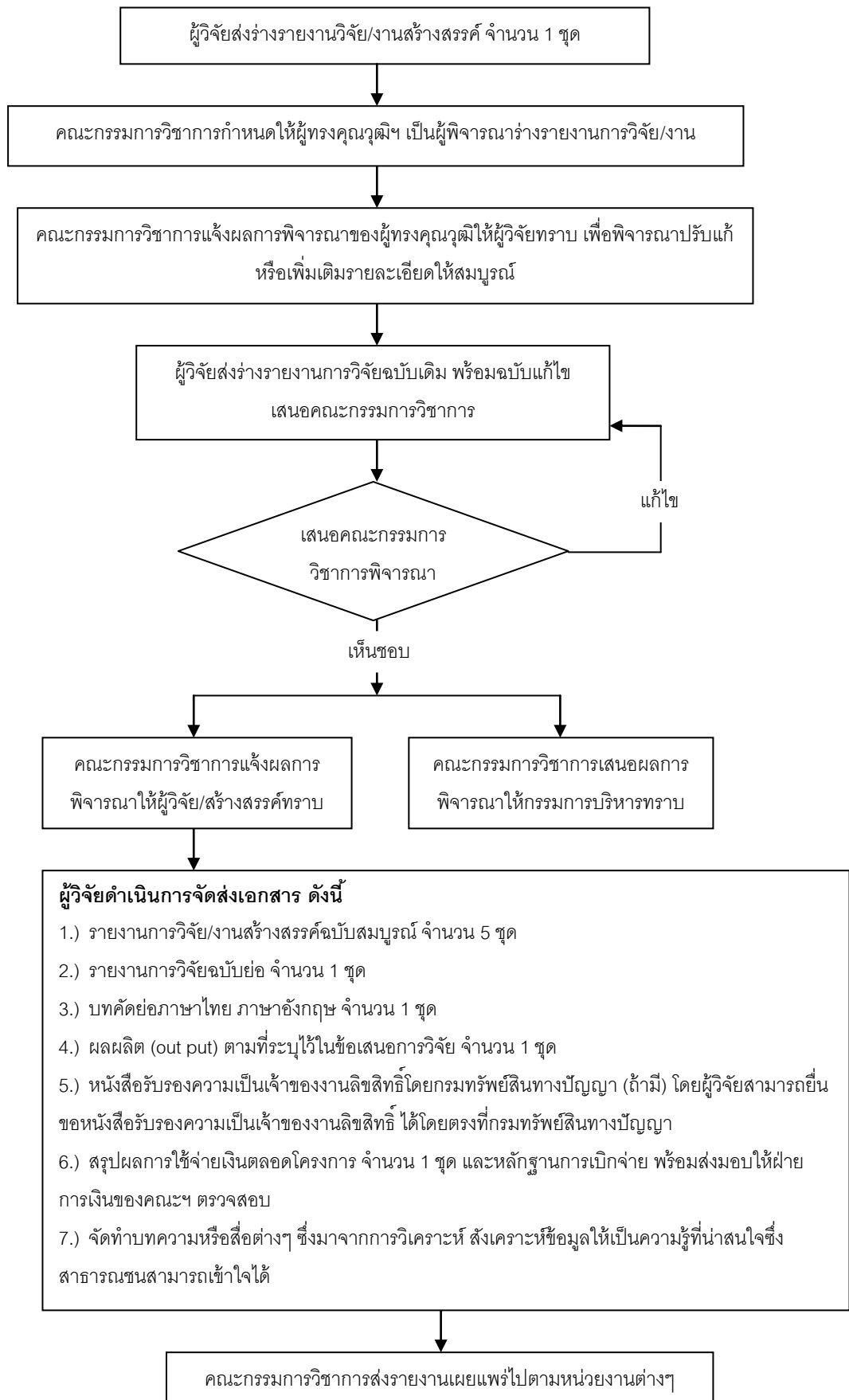




**การส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย/งานสร้างสรรค์**



## การส่งรายงานการวิจัย/งานสร้างสรรค์



## แบบเสนอโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

1. ชื่อโครงการวิจัย / งานสร้างสรรค์  
(ภาษาไทย).....  
(อังกฤษ).....
  
2. ผู้วิจัย (หัวหน้าโครงการ)..... (สัดส่วนการทำงาน %)  
 ผู้ร่วมวิจัย 1. .... (สัดส่วนการทำงาน %)  
                   2. .... (สัดส่วนการทำงาน %)  
 ผู้ช่วยวิจัย 1. ....  
                   2. ....  
 ที่ปรึกษา 1. ....  
                   2. ....
  
3. ประเภทของงานวิจัย / งานสร้างสรรค์
  - การวิจัยพื้นฐาน (Basic Research) หมายถึง การศึกษาค้นคว้าในทางทฤษฎี หรือในห้องทดลองเพื่อหาความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับสมมุติฐาน ข้อเท็จจริงพื้นฐานทางทฤษฎีหรือกฎต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเกิดขึ้นของปรากฏการณ์ที่ศึกษา โดยมีได้มุ่งหวังที่จะนำผลของการวิจัยไปใช้ประโยชน์โดยเฉพาะ
  - การวิจัยประยุกต์ (Applied Research) หมายถึง การศึกษาค้นคว้าเพื่อหาความรู้ใหม่ๆ และมีวัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้นั้นไปใช้ประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือเป็นการนำเอาความรู้และวิธีการต่างๆ ที่ได้จากการวิจัยพื้นฐานมาประยุกต์ใช้อีกต่อหนึ่ง หรือหาวิธีใหม่ๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ได้ระบุไว้แน่ชัดล่วงหน้า
  - การพัฒนาทดลอง (Experimental Development) หมายถึง เป็นงานที่ทำอย่างเป็นระบบ โดยใช้ความรู้ที่ได้รับจากการวิจัยและประสบการณ์ที่มีอยู่ เพื่อสร้างวัสดุ ผลิตภัณฑ์ และเครื่องมือใหม่ เพื่อการติดตั้งกระบวนการ ระบบและบริการใหม่ หรือเพื่อการปรับปรุงสิ่งต่างๆ เหล่านั้นให้ดีขึ้น
  - งานสร้างสรรค์ (Creative) เป็นผลงานทางศิลปะที่มีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ โดยเป็นผลงานที่แสดงออกถึงแนวคิด แนวทางการทดลอง เพื่อให้เกิดผลงานในมิติใหม่ หรือเป็นการพัฒนาจากแนวคิดการสร้างสรรค์เดิม เพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์ทางศิลปะ งานสร้างสรรค์ยังครอบคลุมไปถึงสิ่งประดิษฐ์ และงานออกแบบตามสาขาศิลปะเฉพาะทางที่มีคุณค่าและคุณประโยชน์เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

4. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/ ภารกิจของหน่วยงาน

- ระบุความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
(กรณีสอดคล้องมากกว่า 1 ยุทธศาสตร์ให้เรียงลำดับความสำคัญ)
- การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์
  - การปรับปรุงและพัฒนาด้านกิจการนักศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ระบบคุณค่าและมีความรับผิดชอบต่อสังคม
  - การพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้และความคิดสร้างสรรค์
  - การสร้างความเป็นเลิศด้านการวิจัยเชิงสร้างสรรค์
  - การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคม
  - การอนุรักษ์และส่งเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ รวมทั้งการประยุกต์ใช้เพื่อรักษาคุณค่า และเพิ่มมูลค่าในระดับชาติและนานาชาติ
  - การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์
  - การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพ

5. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย / งานสร้างสรรค์ .....

6. คำสำคัญ (Keyword) ของโครงการวิจัย / งานสร้างสรรค์  
(ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....

7. ความสำคัญ ที่มาของปัญหาการวิจัย / งานสร้างสรรค์  
.....  
.....  
.....  
.....

8. วัตถุประสงค์ของการวิจัย / งานสร้างสรรค์  
.....  
.....  
.....



9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....  
.....  
.....

10. การทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้อง

.....  
.....  
.....  
.....

11. เอกสารอ้างอิง

.....  
.....  
.....  
.....

12. ระเบียบวิธีวิจัย

.....  
.....  
.....  
.....

13. ขอบเขตการวิจัย

.....  
.....  
.....  
.....

14. ระยะเวลาที่ทำการวิจัย / งานสร้างสรรค์

การวิจัยชิ้นนี้ใช้เวลา ..... ปี/เดือน ตั้งแต่ ..... ถึง .....

15. ระยะเวลาที่ทำการวิจัย / งานสร้างสรรค์ สถานที่เก็บข้อมูล

การดำเนินงาน	พ.ศ. ....											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.เสนอโครงการวิจัย / งานสร้างสรรค์												
2.เก็บรวบรวมข้อมูล												
3.ศึกษาและวิเคราะห์												
4.รายงานความก้าวหน้า												
5.สรุปผลการวิจัย / งานสร้างสรรค์												
6.รายงานผลการวิจัย /งานสร้างสรรค์ ฉบับสมบูรณ์												

16. งบประมาณของโครงการวิจัย / งานสร้างสรรค์

16.1 รายรับ

- งบประมาณแผ่นดิน ..... บาท
- งบประมาณจากเงินรับฝากกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ คณะดุริยางคศาสตร์ ..... บาท
- งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น(ถ้ามี).....บาท

16.2 รายจ่าย (โปรดระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าใช้จ่าย(ถ้ามี))

รายการ	หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
<b>1. หมวดค่าตอบแทน</b>		
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวนคน*จำนวนวัน*อัตรา	
1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
- วันทำการปกติ (50 บ./ชม.และไม่เกิน 200 บาทต่อวัน)	จำนวนคน*จำนวนวัน*อัตรา	
- วันหยุดราชการ (60 บ./ชม.และไม่เกิน 420 บาทต่อวัน)	จำนวนคน*จำนวนวัน*อัตรา	
<b>2. หมวดค่าใช้จ่าย</b>		
2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก	จำนวนคน*จำนวนวัน*อัตรา	
2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวนคน*จำนวนวัน*อัตรา	
2.3 ค่าอาหารกลางวัน	จำนวนคน*จำนวนวัน*อัตรา	
2.4 ค่าจ้างเหมาบริการ		
2.5 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่ ฯลฯ		

รายการ	หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
3. หมวดค่าวัสดุ (ให้ระบุรายละเอียด)		
3.1 วัสดุสำนักงาน		
3.2 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		
3.3 วัสดุคอมพิวเตอร์		
3.4 อื่นๆ		
<b>รวมงบประมาณ</b>		

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

### 17. แผนการถ่ายทอดผลการวิจัย/งานสร้างสรรค์

.....

.....

.....

### 18. คำชี้แจงอื่น ๆ

.....

.....

.....

### 19. ประวัติผู้ทำวิจัย / งานสร้างสรรค์

- 19.1 ชื่อ - สกุล  
(ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....
- 19.2 วัน เดือน ปีเกิด .....
- 19.3 หมายเลขประจำตัวประชาชน (โปรดระบุ).....
- 19.4 ตำแหน่งทางวิชาการปัจจุบัน .....
- 19.5 สถานที่ทำงาน.....
- 19.6 e-mail address .....
- 19.7 ที่อยู่ปัจจุบัน .....
- .....
- 19.8 ประวัติการศึกษา.....
- .....

19.9 วิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา (ถ้ามี) .....

.....  
19.10 สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง.....

.....  
19.11 ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอโครงการ  
(.....)

## แบบรายงานความก้าวหน้า

## 1. รายละเอียดเกี่ยวกับแผนงานโครงวิจัย / งานสร้างสรรค์

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย) .....

(ภาษาอังกฤษ) .....

ชื่อผู้วิจัย (นาย นาง นางสาว).....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ประจำปี พ.ศ. ....

งบประมาณที่ได้รับ..... บาท ระยะเวลาทำการวิจัย ..... ปี

เริ่มทำการวิจัยเมื่อ (เดือน ปี)..... ถึง (เดือน ปี) .....

## 2. รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

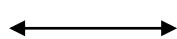
2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์(โดยสรุป) .....

.....

.....

2.2 แสดงตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่ได้เสนอไว้กับโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้ดำเนินการจริง ในรูปของแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์ว่ามีกิจกรรม / ขั้นตอนปฏิบัติตามลำดับอย่างไร .....

รายละเอียดกิจกรรม	ความก้าวหน้าของโครงการ/งานสร้างสรรค์ (/เดือน)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												



แผนงานทั้งโครงการ/งานสร้างสรรค์ที่วางไว้



ผลการดำเนินงานจนถึงปัจจุบัน

และการดำเนินโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์ทั้งหมดที่ได้ดำเนินการมาแล้วจนถึงปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ.....ของ แผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

2.3 แสดงรายละเอียดของผลการดำเนินงาน พร้อมสรุปและวิเคราะห์ผลที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

.....  
.....

2.4 ระบุรายละเอียดที่ได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน(ถ้ามี)

.....  
.....

2.5 งบประมาณที่ได้ใช้จ่ายไปแล้วนับตั้งแต่เริ่มทำโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์เป็นเงินทั้งสิ้น

..... บาท

2.6 งานตามแผนงานโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่จะทำต่อไป .....

.....  
.....

2.7 คำชี้แจงเกี่ยวกับปัญหาและหรืออุปสรรค (ถ้ามี)

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

## แบบรายงานวิจัย/งานสร้างสรรค์

**รูปเล่ม** ขนาดเล่มเท่ากระดาษพิมพ์สั้น A4

### ข้อ 1 ส่วนประกอบตอนต้น

- (1) หน้าปก (Cover)  
ควรระบุว่า "งานวิจัย/งานสร้างสรรค์ นี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ จากคณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร"
- (2) ปกในมีข้อความเช่นเดียวกับหน้าปก
- (3) คำนำ (Preface) (ถ้ามี)
- (4) กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)
- (5) บทคัดย่อภาษาไทยและบทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract)
- (6) สารบัญเรื่อง (Table of Contents)
- (7) สารบัญตาราง (List of Tables) (ถ้ามี)
- (8) สารบัญภาพ (List of Illustrations) (ถ้ามี)

### ข้อ 2 ส่วนประกอบเนื้อเรื่อง

- (1) บทนำ (Introduction)
- (2) คำสำคัญ (Keyword)
- (3) คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อที่ใช้ในการวิจัย (List of Symbols and Abbreviations) (ถ้ามี)
- (4) เนื้อเรื่อง (Main Body) ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการวิจัย (Material & Method) ฯลฯ
- (5) ผลการวิจัยและวิจารณ์ (Result and Comment)
- (6) สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ (Conclusion and Recommendation)
- (7) บรรณานุกรม (Bibliography)

### ข้อ 3 ส่วนประกอบตอนท้าย

- (1) ภาคผนวก (Appendix) ถ้ามี
- (2) ประวัติและผลงานวิจัยที่สำคัญของนักวิจัย และคณะทุกคน พร้อมหน่วยงาน  
สังกัด รายละเอียดสถานที่ติดต่อ และเบอร์โทรศัพท์/โทรสาร e-mail

## แบบรายงานการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ฉบับย่อ

โปรดพิมพ์รายงานการวิจัย/งานสร้างสรรค์ โดยใช้ถ้อยคำกะทัดรัดให้ครอบคลุมหัวข้อต่อไปนี้ (ประมาณ 5-6 หน้ากระดาษ A4)

### ส่วนที่ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับโครงการวิจัย/สร้างสรรค์

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ชื่อผู้วิจัย/สร้างสรรค์ (นาย,นาง,นางสาว) (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ประจำปี ..... ปีที่เสร็จ.....

### ส่วนที่ 2 รายละเอียดรายงานวิจัย/สร้างสรรค์ฉบับย่อ

1. บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ภาษาอังกฤษไม่เกิน 250 คำ)
2. คำนำ หรือบทนำ (Introduction)
3. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์ (Objective)
4. วิธีดำเนินการวิจัย/สร้างสรรค์ (Materials and Method) อาทิ ขอบเขตการวิจัย/สร้างสรรค์ กระบวนการวิจัย/สร้างสรรค์ เครื่องมือและการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น
5. สรุปผลการวิจัย/สร้างสรรค์ (อาจมีตารางสถิติสรุปประกอบเล็กน้อยได้) (Result and Discussion)
6. ข้อเสนอแนะในการนำผลวิจัย/สร้างสรรค์ไปใช้ (เฉพาะที่สำคัญ)
7. บรรณานุกรม (เฉพาะที่สำคัญ) (Reference)
8. คำขอบคุณ (Acknowledgement) (ถ้ามี)

**หมายเหตุ** ในส่วนที่ 2 ซึ่งเป็นส่วนสาระสำคัญที่จะใช้ในการเผยแพร่ในวารสารหรือจุลสารหรือหนังสือรายงานวิจัย/สร้างสรรค์ฉบับย่อ ใคร่ขอความกรุณาท่านพยายามเขียนให้กระชับไม่เกิน 5-6 หน้ากระดาษ A4 พร้อมแนบภาพที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย/สร้างสรรค์ไม่น้อยกว่า 3 ภาพ และขอแผ่นดิสเกตบันทึกข้อมูล





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ ศธ 0520.106 /..... วันที่ .....

เรื่อง ขอส่งโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์ เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ปี.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

โทรศัพท์.....E-mail.....มีความประสงค์ใคร่ขอรับ

ทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ เรื่อง.....

ประจำปี .....งบประมาณ..... บาท

ซึ่ง  ข้าพเจ้าเป็นหัวหน้าโครงการ

ผู้ร่วมวิจัย จำนวน..... คน ดังนี้ 1. ....

2. ....

3. ....

### เอกสารที่ส่ง

ร่างโครงการวิจัย ..... 1 ..... ชุด

แผ่นบันทึกข้อมูล CD/DVD ..... 1 ..... ชุด

ลงนาม ..... ผู้เสนอขอรับทุน

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

สำหรับเจ้าหน้าที่

<p>เรียน คณบดีคณะครุศึกษาศาสตร์</p> <p>เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรเสนอที่ประชุม คณะกรรมการวิชาการพิจารณาต่อไป</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>( )</p> <p>วันที่.....</p>	<p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(อาจารย์ ดำริห์ บรรณวิทยกิจ)</p> <p>คณบดีคณะครุศึกษาศาสตร์</p> <p>วันที่ .....</p>
---	---



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ ศธ 0520.106 / ..... วันที่ .....

เรื่อง ขอส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่.....และขออนุมัติเบิกเงินงวดที่.....

เรียน คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

โทรศัพท์.....E-mail.....หัวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

เรื่อง .....

ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ประจำปี.....จำนวนเงิน.....บาท

(.....) ระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ เดือน.....

พ.ศ. .... ถึง เดือน..... พ.ศ. ....

บัดนี้ ครบกำหนดส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่..... แล้ว ดังนั้น จึงใคร่ขอส่งรายงานความก้าวหน้าและหลักฐาน ดังนี้

- รายงานความก้าวหน้า .....1..... ชุด
- รายงานการเงินใช้จ่ายเงิน .....1..... ชุด

และขออนุมัติเบิกเงินงวดที่..... จำนวน.....บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม .....

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

สำหรับเจ้าหน้าที่

<p>เรียน คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>( )</p> <p>วันที่.....</p>	<p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(อาจารย์ ดำริห์ บรรณวิทยกิจ)</p> <p>คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์</p> <p>วันที่ .....</p>
--	---



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ ศธ 0520.106 / ..... วันที่ .....

เรื่อง ขอส่งร่างรายงานการวิจัย/งานสร้างสรรค์

เรียน คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

โทรศัพท์.....E-mail.....หัวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

เรื่อง .....

ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ประจำปี.....จำนวนเงิน.....บาท

(.....) ระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ เดือน.....

พ.ศ. .... ถึง เดือน..... พ.ศ. ....

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้น จึงใคร่ขอส่งร่างรายงานการวิจัย/งานสร้างสรรค์ จำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม .....

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

สำหรับเจ้าหน้าที่

<p>เรียน คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>( ..... )</p> <p>วันที่.....</p>	<p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(อาจารย์ ดำริห์ บรรณวิทยกิจ)</p> <p>คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์</p> <p>วันที่ .....</p>
--	---



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ ศธ 0520.106 / ..... วันที่ .....

เรื่อง ขอส่งรายงานการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ฉบับสมบูรณ์

เรียน คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

โทรศัพท์.....E-mail.....หัวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

เรื่อง .....

ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ประจำปี.....จำนวนเงิน.....บาท

(.....) ระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ เดือน..... พ.ศ.

..... ถึง เดือน..... พ.ศ. ....

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้น และครบถ้วนตามสัญญาฯ รับทุนที่ทำไว้กับมหาวิทยาลัยแล้ว  
ดังนั้น จึงใคร่ขอส่งรายงานการวิจัย/งานสร้างสรรค์ฉบับสมบูรณ์และหลักฐาน ดังนี้

- รายงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ฉบับสมบูรณ์ ..... 5..... ชุด
- บทคัดย่อภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาอื่น (ถ้ามี) ..... 1..... ชุด
- รายงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ฉบับย่อ ..... 1..... ชุด
- แผ่นบันทึกข้อมูล CD/DVD รายงาน บทคัดย่อ รายงานฉบับย่อ ..... 1..... ชุด
- ผลผลิต (output) ตามที่ระบุไว้ในโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ..... 1..... ชุด
- รายงานการใช้จ่ายเงิน และหลักฐานการเบิกจ่าย ..... 1..... ชุด
- บทความหรือสื่อต่างๆ ซึ่งมาจากการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย ..... 1..... ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม .....

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

หัวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

<p>เรียน คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>( )</p> <p>วันที่.....</p>	<p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(อาจารย์ ดำริห์ บรรณวิทยกิจ)</p> <p>คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์</p> <p>วันที่ .....</p>
--	---



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ ศธ 0520.106 / ..... วันที่ .....

เรื่อง ขอย้ายระยะเวลา/ขอปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

โทรศัพท์.....E-mail..... หัวหน้าโครงการวิจัย /งานสร้างสรรค์เรื่อง

ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยวิจัย/งานสร้างสรรค์ประจำปี.....จำนวนเงิน.....บาท  
(.....)ระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ.....-เดือน.....  
พ.ศ.....

มีความประสงค์  ขอย้ายระยะเวลาการดำเนินการวิจัย ครั้งที่ .....ตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ.....  
ถึงเดือน..... พ.ศ.....เนื่องจาก (ระบุสาเหตุที่ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด  
พร้อมแสดงรายละเอียดงานที่ได้ทำไปแล้วโดยสังเขป).....

ขอปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงชุดโครงการวิจัย/โครงการวิจัย ดังนี้

เดิม	ใหม่ที่เปลี่ยนแปลง	เหตุผล

(โปรดให้ข้อมูลที่ละเอียด ชัดเจน และสมบูรณ์ประกอบการพิจารณา กรณีการเปลี่ยนแปลงคณะผู้วิจัยให้แนบหลักฐาน แสดง  
ความยินยอม/รับทราบ ทั้งจากผู้ดำเนินการอยู่เดิมกับผู้ดำเนินการใหม่มาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงนาม .....

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์

สำหรับเจ้าหน้าที่

<p>เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>( )</p> <p>วันที่.....</p>	<p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(อาจารย์ ดำริห์ บรรณวิทยกิจ)</p> <p>คณบดีคณะศึกษาศาสตร์</p> <p>วันที่ .....</p>
---	--

**ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และมาตรการ  
คณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร**

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ด้านการจัดการศึกษา**

**ยุทธศาสตร์ที่ 1** :การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์

**เป้าประสงค์** :มีหลักสูตรแบบยืดหยุ่น เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

**ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์**

1. ร้อยละ 100 ของหลักสูตรได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานของ สกอ.(ปี 2555)
2. ร้อยละ 70 ของหลักสูตรมีลักษณะเชิงสร้างสรรค์
3. ร้อยละ 100 ของหลักสูตรได้รับการพัฒนาปรับปรุงอย่างสร้างสรรค์ต่อจำนวนที่ต้องปรับปรุงทั้งหมด
4. ร้อยละ 95 ของผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหลังสำเร็จการศึกษา 1 ปี

กลยุทธ์	มาตรการ
1.1 หลักสูตรได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานของ สกอ.	1.1.1 จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานของหลักสูตร
1.2 พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน โดยเน้น ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	1.2.1 จัดให้มีระบบและกลไกในการส่งเสริมการพัฒนาการเรียนการสอน 1.2.2 จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 1.2.3 พัฒนาหลักสูตรให้นักศึกษามีพื้นความรู้และความคิดเชิงสร้างสรรค์และบูรณาการศาสตร์
1.3 ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนกับหน่วยงานภายนอกทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ	1.3.1 แสวงหาความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านวิชาการ

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 :** พัฒนากิจการนักศึกษา เพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

**เป้าประสงค์ :** กิจการนักศึกษาส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

**ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์**

1. จำนวนนักศึกษาหรือศิษย์เก่าได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณยกย่องในลักษณะเชิงสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม 160 คน

กลยุทธ์	มาตรการ
2.1 ส่งเสริมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมให้มีศักยภาพ และความเข้มแข็ง	2.1.1 จัดให้มีระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพกิจการนักศึกษา 2.1.2 สนับสนุนงบประมาณอย่างเพียงพอสำหรับการจัดกิจกรรมของนักศึกษา ทั้งกิจกรรมดนตรี กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณชนและอื่นๆ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม 2.1.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างนักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า และนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น 2.1.4 มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 :** พัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ และความคิดสร้างสรรค์

**เป้าประสงค์ :** มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์

**ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์**

1. จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่เพิ่มขึ้นหรือพัฒนาให้ตอบสนองกับความต้องการของนักศึกษา 1 แห่ง
2. ร้อยละ 80 ของนักศึกษามีความพึงพอใจในแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์	มาตรการ
3.1 บริหารจัดการพื้นที่และสภาพแวดล้อมทางการศึกษา ให้มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ และความคิดสร้างสรรค์	3.1.1 แสวงหาความร่วมมือกับภาคเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อการบริจาค ขาย หรือให้เช่าที่ดินหรืออาคาร สำหรับขยายพื้นที่เป็นอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการดนตรี สถานที่สำหรับจัดกิจกรรมดนตรี สถานที่ให้บริการทางวิชาการดนตรีต่อสังคม และอื่นๆ 3.1.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาของคณะให้มีศักยภาพ เอื้อต่อการเรียนรู้และส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ของนักศึกษาและบุคลากรภายนอก 2.1.3 ส่งเสริมบุคลากรและนักศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ปัญหาทางกายภาพหรือสภาพแวดล้อมของคณะให้น่าอยู่และดีขึ้น

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการวิจัยและสร้างสรรค์

**ยุทธศาสตร์ที่ 4** : การสร้างความเป็นเลิศด้านการวิจัยเชิงสร้างสรรค์

**เป้าประสงค์** : เป็นผู้นำทางด้านการวิจัยเชิงสร้างสรรค์ผลงานคนตรี

**ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์**

1. ร้อยละ 25 ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ/การได้รับสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ
2. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทั้งจากภายในและภายนอกสถาบันต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ 60,000 บาท/ปี
3. ร้อยละ 60 ของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหา/พัฒนาสังคมได้ต่อผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทั้งหมด

กลยุทธ์	มาตรการ
4.1 ส่งเสริมงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์และการนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	4.1.1 จัดให้มีระบบและกลไกในการพัฒนาศักยภาพการวิจัยเชิงสร้างสรรค์และการเผยแพร่ 4.1.2 ส่งเสริมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนางานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ 4.1.3 พัฒนาศักยภาพงานวิจัย นักออกแบบ และนักสร้างสรรค์ทุกระดับ 4.1.4 สนับสนุนให้มีการพัฒนาผลงานวิจัย/สร้างสรรค์และทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน 4.1.5 สนับสนุนงบประมาณอย่างเพียงพอในการผลิตผลงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์
4.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อแสวงหาแหล่งทุนใหม่ๆ	4.2.1 สนับสนุนเครือข่ายที่มีอยู่ปัจจุบันให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน 4.2.2 สนับสนุนให้นำปัญหาหรือความต้องการของกลุ่มอุตสาหกรรมหรือธุรกิจและชุมชนหรือสังคม มาใช้เป็นโจทย์วิจัย หรือเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหลักสูตร



### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : ด้านบริการวิชาการ

**ยุทธศาสตร์ที่ 5** : การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคมโดยการให้บริการทางวิชาการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง พร้อมทั้งเผยแพร่ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**เป้าประสงค์** : เป็นแหล่งถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคม

#### ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

- ร้อยละ 50 ของโครงการบริการทางวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองต่อความต้องการพัฒนาแก้ไขปัญหาและเสริมสร้างความเข้มแข็ง หรือมีการเผยแพร่ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หรือส่งเสริมเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์แก่สังคม ชุมชน ประเทศชาติ/นานาชาติ ต่อโครงการบริการวิชาการทั้งหมด
- ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

กลยุทธ์	มาตรการ
5.1 ให้บริการวิชาการทางด้านดนตรี ที่สร้างคุณค่าแก่คณะฯ และมูลค่าแก่ชุมชนและสังคม	5.1.1 จัดให้มีระบบและกลไกในการสนับสนุนการให้บริการวิชาการที่สร้างคุณค่าแก่คณะฯ และมูลค่าแก่ชุมชนและสังคม 5.1.2 สนับสนุนงบประมาณอย่างเพียงพอในการให้บริการวิชาการแก่สังคม

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

**ยุทธศาสตร์ที่ 6 :** การอนุรักษ์และส่งเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ รวมทั้งการประยุกต์ใช้เพื่อรักษาคุณค่า และเพิ่มมูลค่าในระดับชาติและนานาชาติ

**เป้าประสงค์ :** เป็นผู้นำในการอนุรักษ์และประยุกต์ใช้ศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อเพิ่มคุณค่า และมูลค่าในระดับชาติและนานาชาติ

### ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1. ร้อยละ 50 ของโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นโครงการเพื่อการอนุรักษ์และส่งเสริมเอกลักษณ์ของชาติ
2. ร้อยละ 50 ของโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม นำความรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อรักษาคุณค่าหรือเพิ่มมูลค่าต่อโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งหมด

กลยุทธ์	มาตรการ
6.1 ส่งเสริม และ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ที่สอดคล้องกับพันธกิจของคณะ	6.1.1 มีระบบและกลไกเพื่อการส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 6.1.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับภาครัฐและเอกชน 6.1.3 มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับต่างประเทศ
6.2 เป็นศูนย์ข้อมูลเพื่อการเรียนรู้ทางดนตรี วัฒนธรรม และมรดกของชาติ	6.2.1 เป็นศูนย์ข้อมูล/เรียนรู้ทางดนตรี และการสร้างสรรค์

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : ด้านการบริหารจัดการ

**ยุทธศาสตร์ที่ 7 :** การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

**เป้าประสงค์ :** บุคลากรมีทักษะและขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน

### ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1. ร้อยละ 50 ของบุคลากรทุกระดับสามารถสร้างสรรค์ผลงานตามสายงานเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด
2. น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 5 ของการได้รับเรื่องร้องเรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของเรื่องร้องเรียนทั้งหมด
3. น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 5 ของผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
4. ร้อยละ 80 ของบุคลากรยอมรับว่ามหาวิทยาลัยมีการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างสร้างสรรค์ต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด (รับผิดชอบ มีส่วนร่วม สนองตอบรับ นิติธรรม คุณธรรม โปร่งใส เสมอภาค คุ่มค่า)

กลยุทธ์	มาตรการ
7.1 พัฒนาขีดความสามารถและสมรรถนะของบุคลากรในทุกระดับ	7.1.1 จัดให้มีระบบและกลไกประเมินสมรรถนะในการทำงานของบุคลากรทุกระดับอย่างสร้างสรรค์ 7.1.2 จัดและส่งเสริมให้บุคลากรและผู้บริหารทุกระดับเข้าใจและนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง 7.1.3 จัดให้มีระบบและกลไกในการสรรหาและพัฒนาบุคลากร 7.1.4 จัดให้มีระบบและกลไกเพื่อเพิ่มสมรรถนะของบุคลากรในทุกระดับ
7.2 ปรับโครงสร้าง/ระเบียบ/ข้อบังคับให้เอื้อต่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	7.2.1 จัดให้มีการศึกษาทบทวนโครงสร้าง ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
7.3 พัฒนาประสิทธิภาพการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของคณะ	7.3.1 จัดให้มีระบบและกลไกในการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของคณะฯ 7.3.2 ปรับปรุงขั้นตอนการทำงานที่มีความซับซ้อนและล่าช้า 7.3.3 จัดให้มีระบบและกลไกการติดตาม และประเมินผลงานของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารทุกระดับ

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ยุทธศาสตร์ที่ 8 :** การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพ

**เป้าประสงค์ :** มีระบบสารสนเทศที่มีคุณภาพและครอบคลุมในการบริหารจัดการทรัพยากรและการดำเนินการต่างๆ ของคณะ

### ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1. ร้อยละ 90 ของผู้บริหารทุกระดับนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการติดตามประเมินผล และตัดสินใจ
2. ร้อยละ 90 ของบุคลากรทุกระดับนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์	มาตรการ
8.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	8.1.1 ปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับการดำเนินการต่างๆที่มีอยู่แล้วและพัฒนาระบบอื่นๆให้ครอบคลุมส่วนของการบริหารจัดการ และสามารถรองรับความต้องการตามตัวชี้วัดได้ 8.1.2 ปรับปรุงเว็บไซต์ของคณะฯ 8.1.3 จัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศสำหรับการดำเนินการต่างๆให้ครอบคลุมส่วนของการบริหารจัดการ และสามารถรองรับพันธกิจของคณะฯ
8.2 การพัฒนามาตรฐานและนโยบายการแลกเปลี่ยนข้อมูลภายในและหน่วยงานภายนอก	8.2.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการดำเนินการต่างๆ โดยให้เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลทั้งภายในและหน่วยงานภายนอก 8.2.2 ปรับปรุงโครงสร้างด้านข้อมูลและนโยบายของผู้รับผิดชอบข้อมูลและการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อพัฒนาระบบให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้อย่างอัตโนมัติ
8.3 พัฒนาระบบสารสนเทศรองรับการจัดการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นและสร้างสรรค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย	8.3.1 พัฒนาปรับปรุงระบบ e-learning 8.3.2 ส่งเสริมให้มีการผลิตตำราการเรียนการสอน และสื่อสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้อื่นๆ 8.3.3 ส่งเสริมการใช้ระบบเครือข่ายสังคม

แบบประเมินโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์ คณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ชื่อโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์.....

ประเด็น	คะแนน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. หัวเรื่องน่าสนใจ เป็นประโยชน์ต่อสังคม หรือเป็นประเด็นเร่งด่วน					
2. วัตถุประสงค์การวิจัยชัดเจนและเหมาะสม					
3. ความถูกต้อง/เหมาะสมของระเบียบวิธีวิจัย					
4. ความถูกต้อง/เหมาะสมของขอบเขตการวิจัย					
5. แผนการดำเนินงานชัดเจนและมีความเป็นไปได้					
6. ความซ้ำซ้อนกับงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ของผู้อื่น					
7. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะฯ					
8. ความชัดเจนของผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์					
9. ผลการวิจัย/งานสร้างสรรค์ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อหน่วยงานเจ้าของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ชุมชน หรือชาติ เป็นต้น					
10. มีการพัฒนาความก้าวหน้าของศาสตร์ในสาขาวิชาการต่างๆหรือจะก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ					
11. ความเหมาะสมของงบประมาณที่เสนอขอ					

**ข้อเสนอแนะ**

.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อผู้ประเมิน .....

(.....)

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....



## สัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย

เลขที่ SUFM (R/C) 54/.....

หนังสือสัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ คณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เมื่อวันที่ ...

.....เดือน ..... พ.ศ. ....ระหว่าง.....ตำแหน่ง.....สังกัด

ซึ่งต่อไปในหนังสือสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ได้รับทุน" ฝ่ายหนึ่ง กับ คณะดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร โดย อาจารย์ดำรงห์ บรรณวิทย์กิจ ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปในหนังสือสัญญานี้ เรียกว่า "คณะดุริยางคศาสตร์" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ตามที่คณะดุริยางคศาสตร์ได้มีประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์จากเงินรายได้นอกงบประมาณของคณะดุริยางคศาสตร์ ประจำปี.....ไปแล้วนั้น ผู้ได้รับทุนรับรู้ว่าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ของตน เรื่อง "....." ได้รับทุน จำนวน .....บาท (.....) และผู้ได้รับทุนจะตั้งใจปฏิบัติงานตามที่ได้รับทุนดังกล่าวนี้

ในการปฏิบัติงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ตามโครงการนี้ ผู้ได้รับทุนยินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด และประกาศของ คณะดุริยางคศาสตร์ ที่ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ โดยกำหนดระยะเวลาในการทำวิจัย/งานสร้างสรรค์ไว้ เป็นเวลา.....ปี .....เดือน

ข้อ 2 คู่สัญญาตกลงกันให้ถือว่าบรรดาเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดสรรทุนวิจัย/งานสร้างสรรค์นี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย และหากเอกสารต่างๆ ดังกล่าวขัดแย้งกับสัญญานี้ ให้ใช้สัญญานี้บังคับ

ข้อ 3 ผู้ได้รับทุนให้สัญญาว่า ในระหว่างการทำวิจัย/งานสร้างสรรค์ ผู้ได้รับทุนจะรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงินให้คณะดุริยางคศาสตร์ทราบทุกกระยะหกเดือนนับตั้งแต่วันรับเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

ข้อ 4 ผู้ได้รับทุนให้สัญญาว่าเมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จตามแผนงานวิจัยแล้ว จะส่งเอกสารต่างๆ ดังนี้ (1) รายงานผลการวิจัย/งานสร้างสรรค์ จำนวน..... 2..... ชุด (2) รายงานฉบับย่อ จำนวน..... 1..... ชุด (3) บทความย่อ ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาอื่นๆ (ถ้ามี) อย่างละ..... 1..... ชุด (4) แผ่นบันทึกรายงานผลการวิจัย/สร้างสรรค์ รายงานฉบับย่อ บทความย่อ จำนวน..... 1..... ชุด (5) รายงานการเงิน จำนวน..... 1..... ชุด (6) ผลผลิตลักษณะอื่นๆตามที่ระบุในโครงการ ให้แก่คณะดุริยางคศาสตร์ ภายในระยะเวลาสามเดือน นับตั้งแต่นั้นสิ้นสุดระยะเวลาในการทำวิจัย/งานสร้างสรรค์ตามสัญญาหรือที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการวิชาการให้ขยายระยะเวลา

ข้อ 5 ผู้ได้รับทุนให้สัญญาว่าจะจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ใช้จ่ายจากเงินทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

ลงนาม .....

ข้อ 6 ครุภัณฑ์ ที่ได้มาตามข้อ 5 และหรือครุภัณฑ์อื่นใดที่คณะดุริยางคศาสตร์ มอบหมายให้ สำหรับไว้ใช้ในการวิจัย/งานสร้างสรรค์ เป็นกรรมสิทธิ์ของคณะดุริยางคศาสตร์ โดยผู้ได้รับทุนเป็นผู้ดูแล บำรุง รักษา ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติในระหว่างการดำเนินการวิจัย/งานสร้างสรรค์

ข้อ 7 ผู้ได้รับทุนรับรู้ว่าทรัพย์สินทางปัญญาและผลประโยชน์อันเกิดจากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ตามระเบียบนี้เป็นของคณะดุริยางคศาสตร์ โดยคณะดุริยางคศาสตร์ จะแบ่งผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นให้กับผู้ได้รับทุนตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 8 การพิมพ์และ/หรือเสนอผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ในระหว่างทำการวิจัย/งานสร้างสรรค์ หรือเมื่อ สิ้นสุดโครงการแล้ว ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้ได้รับทุนต้องแจ้งให้คณะดุริยางคศาสตร์ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และจะต้องมีมติกรรมประกาศระบุข้อความว่า “งานวิจัย/งานสร้างสรรค์นี้ได้รับทุนอุดหนุนการจากคณะ ดุริยางคศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร”

ข้อ 9 ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนปฏิบัติผิดสัญญาไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด ผู้ได้รับทุนยินยอมให้คณะดุริยางคศาสตร์ ยกเลิกการให้ทุน หรือใช้สิทธิเรียกร้องค่าเสียหายได้ และผู้ได้รับทุนยินยอมชดใช้เงินทุนและค่าใช้จ่ายที่ได้รับไป แล้วทั้งหมด หรือบางส่วน ตามจำนวนที่คณะดุริยางคศาสตร์ เห็นสมควร หรือชำระค่าเสียหายใดๆ ที่มีแก่คณะ ดุริยางคศาสตร์ ด้วย

ข้อ 10 การชดใช้เงินทุนหรือค่าเสียหายตามความในข้อ 9 หากผู้ได้รับทุนไม่สามารถนำเงินมาชดใช้ และหรือชำระภายในระยะเวลาที่คณะดุริยางคศาสตร์ กำหนด ผู้ได้รับทุนยินยอมให้คณะดุริยางคศาสตร์ หัก เงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ผู้ได้รับทุนพึงได้รับจากทางราชการชดใช้และหรือชำระได้จนครบถ้วน

หนังสือสัญญานี้ คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ได้รับทุน

( )

(ลงชื่อ).....คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์

( )

(ลงชื่อ) ..... พยาน

( )

(ลงชื่อ) ..... พยาน

( )